

こども誰でも通園制度 ご利用にあたって

<対象のこども>

- ① **川崎市内在住**のこども
 - ② **0歳6ヶ月～満3歳未満**こども(満3歳の誕生日の前々日)
 - ③ **保育所・幼稚園・認定こども園・地域型保育事業・企業主導型保育事業所**に在籍していないこと
- *①～③のすべてに該当するこどもが利用できます。

<利用時間>

- ・実施日 月曜日～金曜日
 - ・実施時間 8:30～11:30
 - ・こども1人につき**月10時間**まで
- *月10時間を超えて利用はできませんのでご了承ください。

<利用料金>

1時間 300円

- *生活保護世帯、市民税非課税世帯、年収360万円未満世帯は減免があります。
対象の方は証明書をお持ちください。
- *利用時間に30分未満の端数がある場合は、30分に切り上げとなります。
- ***前日の17時以降**キャンセルの場合は利用したものと見なし、予約時間分の利用料金を徴収いたします。
- *万が一、交通遅延や急用等でお迎えが遅れて**10時間**を超えてしまうような場合には、**30分600円～800円**をご負担いただきます。(2歳児600円・1歳児700円・0歳児800円)

<申請にあたって必要な書類>

- ① こども誰でも通園制度の試行的事業利用登録申請書
 - ② こども誰でも通園制度 面接票
 - ③ 予防接種…母子手帳の予防接種のページのコピー
 - ④ お子様と送迎予定の方の写真(1枚でも、複数枚でも可)
- *③・④は面接票の裏に貼り付けてください
- *非課税、生活保護世帯の方…各種証明書

<予約方法について>

- * こども誰でも通園制度の予約は、翌月分を当月の**20日の13:30**～電話予約となります。
20日が土・日・祝日の場合は翌開所日となります。空きがある場合は随時電話予約できます。
TEL 044-777-4555

<キャンセルについて>

- * **前日の17:00まで**にホームページ上のキャンセルのフォーマットに入力し送信してください。
(前日の17:00以降のキャンセルは、キャンセル料として予約時間分の利用料金がかかります。)

<利用料金の支払いについて>

- * **利用する前に**事務室にて**料金のお支払い**と**利用者カードのご提出**をお願いします。
利用日初日に『利用者カード』を発行させていただきますので料金をお支払いする際に必ずご提出をお願いします。他園で『利用者カード』を発行された方は面接時にお申し出ください。
* **窓口でのお支払いは、1万円札・5千円札の使用はお控えください。**できるだけお釣りのないよう
お願いいたします。

<もちもの>

- 着替え 1組【Tシャツ・ズボン・(肌着)】

気温に合わせた着脱しやすく、動きやすい洋服をお持ちください。

- コップ

プラスチック製で持ち手のある物をお持ちください。水分補給で保育園の麦茶を飲みます。

- 紙オムツ・おしり拭き

紙オムツ2枚程度をお持ちください。1枚ずつに記名をお願いします。

使用済みのオムツは保育園で処分します。

- 汚れもの袋 1枚

汚れた衣服を入れるビニール袋やエコバックをお持ちください。袋に大きく記名をしてください。

<お願い>

- * **持ち物にすべて記名をして持ちください。**

* 当日の朝、検温してきてください。

* 登園したら朝の状況を用紙にお書きください。

* お迎えの時間や人の変更がある場合は必ずお知らせください。

* 登降園時には必ず職員に声をおかけください。

* 保育園の電話連絡は、月曜日～金曜日の**8:30～17:00の間**をお願いします。

* 登降園時、**園の周辺道路は駐車禁止になっています**ので車での送迎はできません。道路での駐車は近所のご迷惑になるばかりでなく、通園してくる園児や中学生の安全をさまたげることにもなりかねません。車の送迎禁止についてのご理解の上、ご協力をお願いします。どうしても車の送迎が必要な方は、近隣のパーキングに停めていただきますようお願いいたします。

ご不明な点がありましたら、お問い合わせください。